A DOKUMENTUMOT
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
Dr. Fejér Bernát

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület

által

„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése”

tárgyban

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 115.§ (1) bekezdés szerinti közbeszerzési eljáráshoz

TARTALOMJEGYZÉK

I. RÉSZ ... **3**
ÚTMUTATÓ ... **3**
AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ... **3**
A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK ... **3**
FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK ... **3**
AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI ... **5**
AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS ... **6**
AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE ... **7**
A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK ... **7**
AZ AJÁNLATOK BEADÁSA ... **8**
AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA ... **9**
AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA ... **9**
KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS ... **9**
AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE ... **10**
EGYÉB INFORMÁCIÓK ... **13**
AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK ... **14**
KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS ... **17**
II. RÉSZ ... **20**
MŰSZAKI LEÍRÁS ... **20**
III. RÉSZ ... **21**
NYILATKOZATMINTÁK ... **21**
1. számú melléklet ... **22**
FELOLVASÓLAP ... **22**
2. számú melléklet ... **24**
ADATLAP ... **24**
3. SZÁMÚ MELLÉKLET ... **25**
AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.) ... **25**
4. SZÁMÚ MELLÉKLET ... **26**
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.) ... **26**
5 SZÁMÚ MELLÉKLET ... **27**
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.) ... **27**
6. SZÁMÚ MELLÉKLET ... **28**
KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE ... **28**
7. számú melléklet ... **29**
AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL ... **29**
7/a. számú melléklet ... **30**
8. számú melléklet ... **32**
NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL ... **32**
IV. RÉSZ ... **33**
SZERZŐDÉS TERVEZET ... **33**

I. RÉSZ

ÚTMUTATÓ

AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1) A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

1) Jelen közbeszerzési dokumentumokat átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentum teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentumokat átvevő elmulasztotta a dokumentumok valamely részének átvételét. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy jelen dokumentumok részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS is.

2) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója jelen dokumentumot saját részére átvette.

3) Közös ajánlattétel benyújtása esetén elegendő a dokumentumot közös ajánlattevők (vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozóik) valamelyike által történő átvétele.

4) A dokumentumot átvevő a dokumentumot harmadik (illetéktelen) személynek nem teheti hozzáférhetővé, és azt másra nem ruházhatja át.

5) Az az ajánlattevő aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentumot saját számára (vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők csoportja számára) nem vette át, nem nyújthat be érvényesen ajánlatot.

6) A jelen közbeszerzési dokumentumokban kiadott nyilatkozatminták alkalmazását Ajánlatkérő nem teszi kötelezővé. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége érdekében. A dokumentumban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

1) **Alvállalkozó: a**z a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

2) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény

3) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

4) **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;" (Kbt. 3.§ 10. pont)

5) **Felelős fordítás:** a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.

6) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény

7) **Lebonyolító**:

DFK Centrum Kft.

1095 Budapest, Ipar u. 5., „B" lph., V/1.

Tel: +36 304547354

Fax: +36 17822788

E-mail: dfk@dfkcentrum.hu

8) **Tényleges tulajdonos:**

(a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont)

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében

ea) a vagyonrendelő, valamint annak *a)* vagy *b)* pont szerinti tényleges tulajdonosa,

eb) a vagyonkezelő, valamint annak *a)* vagy *b)* pont szerinti tényleges tulajdonosa,

ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak *a)* vagy *b)* pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá

ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás a Kbt. 115.§-a szerinti hirdetmény nélküli – tárgyalás nélküli – közbeszerzési eljárás, erre, valamint az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra.

2) Jelen eljárás a Kbt. 29. § (1) bek. szerint folytatódik le. A közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződést az adott közbeszerzési részre vonatkozó ajánlatkérő fogja megkötni a nyertes ajánlattevővel.

3) Az ajánlattétel és a teljes közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

4) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

5) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és jelen dokumentumban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat.

6) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

7) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax, vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek, vagy személyesen adja át a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

8) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást, vagy hiánypótlást, illetve 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.

9) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és jelen dokumentumban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.

10) A dokumentumban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, és az ajánlathoz csatolni.

11) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen az alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.

12) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.

13) Jelen dokumentum átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.

14) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS

1) Az ajánlatot papír alapon 1 eredeti példányban kell benyújtani.

2) Az ajánlattevő által benyújtott ajánlat aláírt példányát - jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható - *.pdf formátumba beszkennelve, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD) is be kell nyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD-t, vagy DVD-t az ajánlat nyomtatott (papíralapú) példányaival közös csomagolásban kell benyújtani.

3) Az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése követelmény.

4) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.

5) Meghatalmazott általi aláírás esetén a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó meghatalmazás csatolása szükséges. A példány fedőlapját el kell látni az *„eredeti"* szóval. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetiként megjelölt ajánlati példányt tekinti irányadónak.

AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

1) Az ajánlat valamennyi példányát sérülésmentes, közös, zárt csomagolásban (borítékban) kell benyújtani.

2) A csomagon (borítékon) fel kell tüntetni:

a) a következő szöveget:

„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

„Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!"

b) az ajánlattevő nevét és székhelyét.

3) A nem megfelelően címzett ajánlatok elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.

4) Az ajánlatok benyújtása személyesen vagy postai úton történhet.

5) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlati határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek.

A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1) Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

2) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:

a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;

b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;

c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;

d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

3) Közös ajánlattevők kötelesek az alábbi tartalomnak megfelelő együttműködési megállapodást az ajánlatba benyújtani:

- közös ajánlattevők egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőjének megjelölése;
- egyetemleges felelősségvállalás a szerződés teljesítéséért;
- a szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezések ismertetése akként, hogy abból megállapítható legyen, hogy mely közös ajánlattevő a közbeszerzés tárgya szerinti munka mely részét (részeit) teljesíti, és az a teljes szolgáltatás hány %-át teszi ki, és ehhez igazodóan az ellenszolgáltatás hány %-ára jogosultak egyenként;

4) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.

5) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

AZ AJÁNLATOK BEADÁSA

1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton (az ajánlattételi felhívásban megjelölt címre!) történhet.

2) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó és átvevő személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.

3) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.

4) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők.

5) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a belvárosban történő parkolási nehézségekre is, ezért kérjük, hogy ezt az időt is kalkulálják az ajánlatok átadásakor!

6) Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat leadásának helyén portaszolgálat működik. A portaszolgálaton leadott ajánlatok nem az ajánlat benyújtásának címére benyújtott ajánlatnak tekinthetők, futárszolgálat vagy postai kézbesítés igénybevétele esetén fokozott figyelemmel járjanak el!

7) A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.

2) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

3) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

1) Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő időpontjától kötve van.

2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.

3) Amennyiben ajánlattevő az ajánlattételi határidő után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az az ajánlati kötöttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 2 munkanappal adja meg a válaszokat.

2) Ajánlatkérő – kiegészítő tájékoztatás keretében – a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges módosítási javaslatokat nem vár. Kérjük, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket.

3) Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy sem a Kbt. illetve sem pedig egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító nem tud segítséget nyújtani. Kérjük, hogy a kiegészítő tájékoztatáskérésükben ennek megfelelően csak az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban kérdezzenek.

4) Felhívjuk továbbá a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra is, hogy telefonon sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító, nem adhat felvilágosítást adni az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban, ilyen irányú igényeik esetén kérdésüket a jelen fejezetben foglaltaknak megfelelően tegyék meg.

5) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „*.doc" formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentum I.1) pontjában megjelölt e-mail címére. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.

6) Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző 3. napnál később érkezik be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges.

7) A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a felhívásban és a dokumentumban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén.

8) A gazdasági szereplő által feltett kérdésekre ajánlatkérő által adott kiegészítő tájékoztatás is közbeszerzési dokumentumnak minősül, melyre figyelemmel az abban foglaltak figyelmen kívül hagyása adott esetben az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

1) Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár – érték arányt megjelenítő értékelési szempont (Kbt. 76.§ (2) bek. c) pont, figyelemmel a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § -ában foglaltakra) szerint bírálja el:

	Részszempont/Alszempont	Súlyszám
1.	**Nettó vállalkozási díj (HUF)**	**70**
2.	**Környezetvédelmi vállalás a teljesítés során:** A porzó anyagok szállítása ponyvával fedetten történik (igen/nem)	**6**
3.	**Környezetvédelmi vállalás a teljesítés során:** A szerződés teljesítése során EURO III vagy annál korszerűbb normának megfelelő tehergépjárművek alkalmazása legalább 50 %-ban (igen/nem);	**6**
4	**Környezetvédelmi vállalás a teljesítés során:** Vállalja az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartását (igen/nem)	**6**
5	**Környezetvédelmi vállalás a teljesítés során:** Vállalja, hogy a munkaterületen keletkező kommunális hulladékokat szelektíven gyűjtik (igen/nem)	**6**
6	**Környezetvédelmi vállalás a teljesítés során:** Vállalja, hogy az irodai	**6**

	munkák során felhasznált papírok 40 %-ában újrahasznosított papír kerül alkalmazásra (igen/nem)	

A részszempontonként/alszempontonként kioszthető pontszámtartomány: 0-10 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

- az 1. részszempont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1.ba) pontja szerinti fordított arányosítás;
- a 2., 3., 4., 5. és 6. részszempontok esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet B.1. pontja szerinti pontozás;

Ajánlatkérőnek különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a kivitelezés során érvényre jussanak a fenntartható fejlődés alapelvei, különös tekintettel a környezet védelme érdekében tett intézkedésekre, amelyeket az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől (szerződést teljesítő vállalkozótól) is elvár, és amelyeket az Ajánlattevő által tett vállalásokon keresztül bírál el.

Ajánlatkérő az adott részszemponttal összefüggésben az ajánlattevők által a kivitelezés vonatkozásában vállalt környezetvédelmi-fenntarthatósági vállalásokat értékeli az alábbi táblázat szerint. Az ajánlattevő által vállalt megajánlásokat az ajánlatban csatolt felolvasólapon szükséges rögzíteni. Az értékelés során ajánlatkérő kizárólag az alábbi táblázatban szereplő megajánlások vállalását értékeli. Az alábbi táblázatban nem szereplő megajánlás vállalását Ajánlatkérő nem veszi figyelembe az értékelés során.

Megajánlás	Ajánlattevői vállalás (igen/nem)
A porzó anyagok szállítása ponyvával fedetten történik (igen/nem)	
A szerződés teljesítése során EURO III vagy annál korszerűbb normának megfelelő tehergépjárművek alkalmazása legalább 50 %-ban (igen/nem)	
Vállalja az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartását (igen/nem)	
Vállalja, hogy a munkaterületen keletkező kommunális hulladékokat szelektíven gyűjtik (igen/nem)	

Vállalja, hogy az irodai munkák során felhasznált papírok 40 %-ában újrahasznosított papír kerül alkalmazásra (igen/nem)	

Az adott részszempont tekintetében tett az ajánlatkérő szempontjából kedvező vállalás (igen válasz) esetén az ajánlat 10 pontot, nem válasz esetén 0 pontot kap.

Amennyiben Ajánlattevő megváltoztatja a Felolvasólapon az Ajánlatkérő által meghatározott vállalások szövegét (azokból töröl, átír, hozzáír), úgy az érintett vállalást Ajánlatkérő nem veszi figyelembe az értékelés során, azt úgy tekinti, mintha ajánlattevő nem ajánlotta volna meg.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a fentiek szerinti vállalásokat a szerződés teljesítésének időtartama alatt írásban dokumentálni kell!

Nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) a Kbt. 142. § (1) bekezdése alapján köteles az általa tett vállalások teljesülésének ellenőrizhetősége érdekében a teljesítés megkezdésének napjától számított 14 naponta írásbeli jelentést készíteni, amelyben rögzíti a vállalásai teljesülését, illetőleg amely tartalmazza a teljesülést igazoló kiegészítő dokumentumokat.

Ajánlatkérő (megrendelő) a kézhez kapott jelentéssel összefüggésben 7 napon belül hiánypótlást rendelhet el, amennyiben a jelentésből nem állapítható meg a vállalások teljesülése vagy a jelentés nem tartalmazza a teljesülést igazoló kiegészítő dokumentumokat. Amennyiben az Ajánlatkérő (megrendelő) 7 napon belül nem rendel el hiánypótlást az előbbiek szerinti jelentéssel összefüggésben, úgy az adott jelentés elfogadottnak tekintendő.

Ajánlatkérő a Felolvasólapon szereplő vizsgált vállalás vonatkozásában a pozitív tartalmú (igen) megajánlást értékeli – és ennek összesítése szerepel a felolvasólapon, így amennyiben a vizsgált vállalásnál ajánlatkérő **nem ad meg sem igen, sem pedig nem választ**, abban az esetben Ajánlatkérő azt **nem válasznak tekinti**.

A „szelektíven gyűjtik" kitétel alatt ajánlatkérő a minimálisan, üveg/papír/fém/műanyag kategóriák szerint történő gyűjtését érti.

<u>Az 1. részszempont esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete</u>:

A kioszthető pontszámtartomány: 0-10 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Az **ajánlati ár** értékelési szempont esetében a szempont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati árat tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő az alábbiak szerint:

$$P = (A_{legjobb} / A_{vizsgált}) \times (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó vállalkozói díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során. Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az értékelési pontszámot.

Ajánlattevőknek árazott költségvetést kell benyújtaniuk ajánlatukban, melynek végösszege képezi az értékelési szempont szerinti megajánlást.

A 2., 3., 4., 5. és 6. részszempont részszempont esetében az értékelés az abszolút értékelés útján történik:

Az adott részszempont tekintetében tett az ajánlatkérő szempontjából kedvező vállalás (igen válasz) esetén az ajánlat 10 pontot, nem válasz esetén 0 pontot kap.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) ajánlatkérő megszorozza az adott részszemponthoz tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb.

EGYÉB INFORMÁCIÓK

1) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden az ajánlattételi dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munkák elvégzéséhez és a rendeltetésszerű használathoz szükséges.

2) Ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentum nem volt teljes körű. Amennyiben az ajánlattételi felhívás, vagy jelen dokumentum nem értelmezhető egyértelműen, saját érdekében az ajánlattevő kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani kiegészítő tájékoztatás kérése útján.

3) A szerződés tervezetét az ajánlatban nem kell csatolni.

AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell, lehetőleg az alábbi sorrendben az ajánlatba csatolni:

Sor-szám	Megnevezés
1.	A Kbt. 68. § (4) bekezdésének megfelelő felolvasólap. Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba! Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! *1. számú melléklet*
2.	ADATLAP A gazdasági szereplő adatait tartalmazó nyilatkozat, amely a közbeszerzési eljárásban való kommunikációt szolgálja. Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! *2. számú melléklet*
3.	AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.) – **EREDETI PÉLDÁNYBAN** *3. számú melléklet*
4.	NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.) *4. számú melléklet*
5.	NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.) (a közbeszerzésnek azon részeiről, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és már ismert alvállalkozókról) *A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.* 5 sz. melléklet
6.	KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE – Adott esetben *6. számú melléklet*

Kizáró okok fenn nem állásának előzetes igazolása:

7.	Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) g)-k), m) és q) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Igazolási mód: - Ajánlattevőknek a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan, a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 8. § i) pont ib) alpontjában, nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok hiányáról. A kizáró okok hiányára vonatkozó egyszerű nyilatkozat (321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdés) vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 14. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra. A 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 1. § (7) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését, azaz eljárást megindító felhívás feladásának időpontját megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatók. - A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését. - A már ismert alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet tekintetében ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint köteles nyilatkozni ajánlatában arról, - a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti formában - hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. A kizáró okok igazolására ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozato(ka)t kell benyújtaniuk. *7. számú melléklet – valamennyi közbeszerzési rész tekintetében* *7/a. számú melléklet*

EGYÉB DOKUMENTUMOK:	
8.	Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviseletére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
9.6	Közös ajánlattétel esetén az ajánlat részeként be kell nyújtani az ajánlattevőknek a közös ajánlattal összefüggő megállapodásukat, amelynek tartalmaznia a jelen közbeszerzési dokumentum vonatkozó pontjában előírtakat.
10.	A benyújtott ajánlat aláírt példányát *.pdf formátumba beszkennelve, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD).
11.	Az ajánlatban nyilatkozni kell arról, hogy van e folyamatban ajánlattevővel szemben változásbejegyzési eljárás *8. számú melléklet*
12.	RÉSZLETES Műszaki-Szakmai és ÁRAJÁNLAT – Árazatlan költségvetés kitöltésével

Amennyiben ajánlattevő prospektust, ismertetőt, stb. dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.

KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tár 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a http://www.ommf.gov.hu/index.php honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek" menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviseleteket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: hivatal@mbfh.hu

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a www.mbfh.hu honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok"

menüpont alatt.

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: orszagos@zoldhatosag.hu

zoldpont@oktvf.gov.hu

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a www.szgyf.gov.hu honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

II. RÉSZ

MŰSZAKI LEÍRÁS

<u>külön dokumentum tartalmazza</u>

III. RÉSZ

NYILATKOZATMINTÁK

AZ AJÁNLATHOZ BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATMINTÁK

ezen dokumentumokat már az ajánlatban szükséges csatolni

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP[1]

Alulírott, …… mint a(z) ……..... cégjegyzésre jogosult képviselője, a

Ajánlatkérő neve:	**''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) …… (név) …… (cím) közös ajánlattevő képviseletében[2]

a z a l á b b i n y i l a t k o z a t o t t e s z e m

ajánlattevő neve:	
ajánlattevő székhelye:	

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

RÉSZSZEMPONT	**AJÁNLAT**
Nettó vállalkozási díj (HUF)	**….. *Ft***
A porzó anyagok szállítása ponyvával fedetten történik (igen/nem)	**igen/nem**
A szerződés teljesítése során EURO III vagy annál korszerűbb normának megfelelő tehergépjárművek alkalmazása legalább 50 %-ban (igen/nem)	**igen/nem**
Vállalja az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartását (igen/nem)	**igen/nem**

[1] Kötelezően kitöltendő és az ajánlathoz csatolandó dokumentumminta.
[2] Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

Vállalja, hogy a munkaterületen keletkező kommunális hulladékokat szelektíven gyűjtik (igen/nem)	**igen/nem**
Vállalja, hogy az irodai munkák során felhasznált papírok 40 %-ában újrahasznosított papír kerül alkalmazásra (igen/nem)	**igen/nem**

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

(cégszerű aláírás)

2. számú melléklet

ADATLAP

Ajánlatkérő neve:	**''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

Ajánlattevő adatai[3]:

Ajánlattevő neve:[4]	
Ajánlattevő cégjegyzékszáma:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám[5]:	
Képviselő neve:	

A kapcsolattartó adatai[6]:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

(cégszerű aláírás)

[3] Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.
[4] Közös ajánlattétel esetén kérjük egyértelműen feltüntetni, hogy melyik ajánlattevő adatai kerültek a táblázatban megadásra, amennyiben az ajánlattevő egyedül tesz ajánlatot, az ajánlattevő nevét nem kötelező ide beírni.
[5] Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltűntetni.
[6] Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

3. számú melléklet

AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.)

Alulírott, …… mint a(z) ……..... cégjegyzésre jogosult képviselője, a

Ajánlatkérő neve:	**''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) …… (név) …… (cím) közös ajánlattevő képviseletében[7]

n y i l a t k o z o m, hogy

Miután az eljárást megindító felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és azok feltételei szerint ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;

Nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

Nyilatkozom, hogy az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívásban meghatározott biztosítékot határidőre rendelkezésre bocsátjuk.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt.

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

(cégszerű aláírás)

[7] Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

4. számú melléklet

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

Alulírott, …… mint a(z) ……..... cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	**''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő[8]:

a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében
   - mikrovállalkozásnak
   - kisvállalkozásnak
   - középvállalkozásnak minősül.

b) nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

(cégszerű aláírás)

[8] Kérjük az a) pontban a megfelelő választ aláhúzni! Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy a b) pontban meghatározott választ kérjük aláhúzni!

5 számú melléklet

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

Alulírott, …… mint a(z) ……..... cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	**''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes feladatok, tevékenységek megjelölése)[9]:	**ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:**

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

(cégszerű aláírás)

[9] A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

6. számú melléklet

KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE

Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

Ajánlatkérő neve:	**''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

Alulírottak a(z) alábbi közös ajánlattevők képviseletében a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján **n y i l a t k o z z u k ,** hogy az alábbi ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:[10]

Ajánlattevő neve:			
Ajánlattevő nevében aláírásra jogosult képviselő neve:			
Ajánlattevő jogosult-e a közös ajánlattevők nevében eljárni, azokat képviselni (csak az egyik ajánlattevő jelölhető meg „igennel"):	igen / nem[11]	igen / nem	igen / nem
A fenti közös ajánlattevők cégszerű aláírása:			
Kelt: ……, …….. év …….. hónap …. napján			
Kelt: ……, …….. év …….. hónap …. napján			
Kelt: ……, …….. év …….. hónap …. napján			

[10] A táblázat szabadon bővíthető.

[11] A megfelelő aláhúzandó. Csak egy képviselő ajánlattevő jelölhető meg.

7. számú melléklet

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott, ……, a(z) ……..... képviselőjeként az

Ajánlatkérő neve:	**''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"

tárgyú közbeszerzési eljárásban **n y i l a t k o z o m ,** hogy

- az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá,
- az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozó,
- az általam képviselt gazdálkodó szervezet alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

(cégszerű aláírás)

7/a. számú melléklet

NYILATKOZAT[12]

a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró ok tekintetében*

Alulírott,…….....…… (név), mint a(z) ……. (cégnév, székhely) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében:**

- nem értelmezhető, mert nem minősülök társaságnak[13]

- olyan társaságnak minősülünk, mely

  - a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 38. § pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye a következő[14]:

TÉNYLEGES TULAJDONOS NEVE	TÉNYLEGES TULAJDONOS ÁLLANDÓ LAKÓHELYE

  - társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 38. § pont a)-b) vagy d) **alpontjai szerint definiált tényleges** tulajdonossal nem rendelkezik[15]

  - társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 38. § pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint definiált **tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni**.[16]

---

12 Közös ajánlattevők esetén minden tagnak külön-külön kell nyilatkozni!
13 Ha nem releváns, törlendő/áthúzandó, ebben az esetben a következő szakasz releváns és kitöltendő
14 Ha nem releváns, törlendő/áthúzandó.
15 Ha nem releváns, törlendő/áthúzandó.
16 Ha nem releváns, törlendő/áthúzandó. ***Felhívjuk a figyelmet, amennyiben e bekezdés szerint nyilatkozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében a kizáró okok hatálya alatt áll!***

Jelen nyilatkozatot a **''Jót s Jól'' a Szatmári Kistérségben Egyesület**, mint ajánlatkérő által kiírt „Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben" tárgyban megindított közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

(cégszerű aláírás)

8. számú melléklet

NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Alulírott …… a(z) ……..... képviselőjeként **n y i l a t k o z o m ,** hogy

a) ☐ cégünk nem nyújtott be a cégbírósághoz változásbejegyzési kérelmet, így el nem bírált változásbejegyzési kérelem cégünk vonatkozásában nincs.

b) ☐ cégünk benyújtott a cégbírósághoz változás bejelentési kérelmet, így cégünk vonatkozásában van el nem bírált változás bejelentési kérelem, melynek tartalma az alábbiakra terjed ki:

_____

_____

Kelt: …… …….. év …….. hónap …. napján

_____

(cégszerű aláírás)

IV. RÉSZ

SZERZŐDÉS TERVEZET

TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Neve:	**„Jót s jól" a Szatmári kistérségben Egyesület**
Székhelye:	4754 Géberjén, József Attila u. 4-6.
Adószám:	18817887-2-15
Képviselő:	Kovács Sándorné elnök
Telefon:	+3644357160
E-mail:	jotsjolegyesulet@gmail.com

Mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

illetve másrészről

Neve:

Székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Számlaszám:

Számlavezető pénzintézet neve:

MKIK szám:

Képviselő:

Telefon:

Fax:

E-mail:

mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között

(a továbbiakban együttesen, mint Felek)

az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1. Preambulum

1.1./ A szerződő Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Kbt. 115. § alapján nemzeti eljárási rendbe tartozó, hirdetmény közzététele nélküli, a nyílt eljárás szabályainak megfelelő közbeszerzési eljárást indított ***„Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben"*** tárgyban.

1.2./ Az 1.1./ pontban meghatározott közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokat a Megrendelő megvizsgálta, egymással összevetetette és megállapította, hogy a közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlatot a Vállalkozó tette.

1.3./ A Felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként, az eljárást megindító felhívás, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok és a Vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg.

1.4./ Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a közbeszerzési szabályok megtartásával kötötték meg egymással, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A közbeszerzési eljárás során keletkezett valamennyi iratot úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt hatályosak és értelmezendők. Figyelemmel Megrendelő Kbt. 46. § (2) bek. alapján fennálló iratmegőrzési kötelezettségére, az előzményi Közbeszerzési Eljárás közbeszerzési dokumentumai [3. § 21. pont] és a nyertes ajánlat ténylegesen (fizikai formában) nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez. A fizikai csatolás hiánya nem képezi jogi akadályát annak, hogy ezeket a szerződéses okmányok részének tekintsék Felek.

1.5./ Jelen szerződés vonatkozásában a Kbt. 131. § (1) bekezdése szerinti végleges feltételnek minősülnek a közbeszerzési dokumentumok, és az Ajánlat tartalma.

Az ajánlat értékelésre került tartalmi elemei:

Nettó vállalkozási díj (HUF)	….. *Ft*
A porzó anyagok szállítása ponyvával fedetten történik (igen/nem)	(igen/nem)
A szerződés teljesítése során EURO III vagy annál korszerűbb normának megfelelő tehergépjárművek alkalmazása legalább 50 %-ban (igen/nem)	(igen/nem)
Vállalja az esetlegesen keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtő edényzet helyszínen tartását (igen/nem)	(igen/nem)
Vállalja, hogy a munkaterületen keletkező kommunális hulladékokat szelektíven gyűjtik (igen/nem)	(igen/nem)
Vállalja, hogy az irodai munkák során felhasznált papírok 40 %-ában újrahasznosított papír kerül alkalmazásra (igen/nem)	(igen/nem)

2. A szerződés tárgya

2.1./ A Megrendelő a jelen szerződés aláírásával „***Fogyatékkal élők nappali intézményének fejlesztése Géberjénben*" – kivitelezési feladatok** ellátását rendeli meg a Vállalkozótól.

A Vállalkozó a megrendelt munkálatokat a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint, az 1.1./ pontban meghatározott közbeszerzési eljárás Közbeszerzési Dokumentumainak Műszaki Leírás fejezetében, a kiviteli tervekben részletesen meghatározott műszaki követelményeknek és a Vállalkozó ajánlatának megfelelően (a továbbiakban: építési munka) teljesíti.

2.2./ A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy a Megrendelő által a szerződés 2.1./ pontjában leírtak szerint megrendelt építési munkát a Megrendelő részére szerződésszerűen és határidőben elvégzi, a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj ellenében.

3. A teljesítés helye és határideje

3.1./ A Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező építési munkát a következő helyszínen köteles elvégezni: 4752 Géberjén, József A. U. 4-6. utca alatti 303/3 hrsz.

3.2./ A Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott építési munkát, a Megrendelő által meghatározott teljesítési határidőn belül köteles elvégezni. A szerződés a Felek aláírásával lép hatályba. A teljesítési határidő: 15 hónap (a szerződés hatálybalépésétől számítva).

A szerződés az építési munkálatok 100%-áról készült teljesítésigazolás kiállításának napján tekinthető teljesítettnek. A Megrendelő előteljesítést elfogad.

4. A szerződést megerősítő biztosítékok

4.1./ <u>Késedelmi kötbér:</u>

Olyan késedelmes teljesítés esetén, amely késedelemért a Vállalkozó a felelős, a Megrendelő kötbért jogosult érvényesíteni. Késedelmes teljesítésnek minősül, ha a Vállalkozó a szerződéses határidőben nem teljesít.
A kötbér mértéke a vállalkozói díj nettó értékének 1% naponta, de összesen legfeljebb a nettó vállalkozási díj 15%-a.

Ha a Vállalkozó bármely okból 15 napot meghaladó késedelembe esik, akkor a Megrendelő a szerződést az érdekmúlás bizonyítása nélkül azonnali hatállyal felmondhatja.

Megrendelő jogosult a késedelmi kötbér összegét a vállalkozói díjból levonni. Megrendelő fenntartja magának a jogot a kötbér összegét meghaladó kárainak érvényesítésére. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót teljesítési kötelezettsége alól.

<u>4.2./ Hibás teljesítési kötbér:</u>

A Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, amennyiben hibásan, hiányosan teljesít.

A hibás teljesítési kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 1%-a naponta, de összesen legfeljebb a nettó vállalkozói díj 15%-a.

Ha a Vállalkozó a hibát a Megrendelő által tűzött póthatáridőn belül nem pótolja, vagy ismételten hibásan teljesít, akkor a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy amennyiben a szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt, a szerződéstől elállhat.

Amennyiben a Vállalkozó jótállási, szavatossági kötelezettségeit nem teljesíti, a Megrendelő a hibás teljesítési kötbért érvényesíthet a jótállás, szavatosság körében kiküszöbölésre nem került hibák miatt, amelynek mértéke esetenként nettó 100.000,- Ft.

Vállalkozó arra az esetre, ha megszegi (nem tartja be) a közbeszerzési eljárás során a környezetvédelmi-fenntarthatósági vállalásokra tett ajánlatát hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles Megrendelő részére amelynek mértéke esetenként nettó 100.000,- Ft.

Amennyiben Vállalkozó 3 alkalomnál többször megszegi a közbeszerzési eljárás során a környezetvédelmi-fenntarthatósági vállalásokra tett ajánlatát, Megrendelő jogosult a szerződés felmondására.

Az összesen érvényesített kötbér mértéke nem haladhatja meg a nettó vállalkozói díj 15%-át.
A kötbérek számítása naptári napokban történik.

<u>4.3./ Jótállás:</u>

A Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért – függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza – teljes körű jótállást vállal.

A jótállás időtartama: ***36*** hónap.

A jótállás kezdő időpontja az átadás-átvételi eljárás befejezésének a napja.

5. Fizetési feltételek

5.1./ A szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés tárgyát képező építési munka egyösszegű díja a közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlat szerint **összesen …… ,- HUF + Áfa, azaz …… forint + Áfa**, amely összeg tartalmaz minden járulékos költséget is, így a Vállalkozó jelen szerződés teljesítése érdekében felmerült valamennyi költségét és kiadását, függetlenül azok jellegétől, különös tekintettel az anyag- és gépköltségre, munkadíjra és a szállítás, anyagmozgatás költségére, beszerzési, előállítási költségre, jutalékra.

Felek jelen szerződésben tartalékkeretet nem határoznak meg.

5.2./ A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses ár fix. A vállalkozói díj megállapítása a Közbeszerzési Dokumentumok szerinti ***kiviteli tervdokumentáció***, árazatlan költségvetési kiírás alapulvételével történt, a Vállalkozó egyéb díjra nem tarthat igényt.

A szerződő Felek rögzítik, hogy többletmunka elszámolására Vállalkozó nem jogosult a Ptk. 6:245. §-a alapján.

5.3./ A Vállalkozó az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás …%-ának *(*szerződéskötéskor kitöltendő - a vállalkozói díj legfeljebb 5%-nak erejéig)* megfelelő összegű előlegre jogosult. Felek rögzítik, hogy az előleg kifizetésének feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegnyújtásra vonatkozó kérelmet és az előlegszámlát együttesen benyújtsa Megrendelő részére.

Az előleg igénylése nem kötelező. A nyertes Ajánlattevő az igénybe vett előleget kizárólag a vállalkozási szerződésben meghatározott kivitelezési munkák finanszírozására használhatja fel.

5.4./ Megrendelő az ellenszolgáltatást (***1 db előlegszámla, 1 db részszámla, 1 db végszámla***) átutalással teljesíti a Vállalkozó bankszámlájára, a Vállalkozó által benyújtott számla alapján, a számla kiállításától számított 30 napon belül, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint, amennyiben alvállalkozót nem von be a teljesítésbe.

5.5./ Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe:
Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdései, valamint a 135. § (3) bekezdés felhatalmazása alapján a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-a az irányadó.

5.6./ Megrendelő ***1 db előlegszámla, 1 db részszámla és 1 db végszámla*** benyújtására biztosít lehetőséget.

Az előleget a Vállalkozó a vállalkozási szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül igényelheti, az előlegnyújtásra vonatkozó kérelem és az előlegszámla együttesen történő benyújtásával. Vállalkozó oly módon köteles az előleget igényelni, hogy Megrendelő teljesíteni tudja az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdésben rögzített kötelezettségét.

Megrendelő a Vállalkozó által igényelt és az megrendelő által megfizetett előleget a végszámla összegébe számítja be, és az előleg megfelelő részével csökkentett vállalkozói díjrészletet fizeti meg a nyertes ajánlattevő részére.

A Vállalkozó az elvégzett műszaki tartalommal arányosan állíthatja ki részszámláit és végszámláját, az alábbiak szerint.

- az első részszámla az építési munkálatok 50%-ának teljesítését követően nyújtható be

- a végszámla benyújtására a műszaki átadás-átvételi eljárása sikeres lezárását követően jogosult Vállalkozó, amelynek összege nem lehet kevesebb, mint a nettó szerződéses ellenérték 20%-a, amelyből a kifizetett előleg levonásra kerül

A Vállalkozó végszámláját a Megrendelő által, a lefolytatott átadás-átvételi eljárás eredményeként kiállított teljesítésigazolás alapján állíthatja ki és nyújthatja be a Megrendelőnek.

Vállalkozó köteles a számlák tartalmára vonatkozó Megrendelői előírásokat betartani.

A részszámlák és végszámla benyújtásának előfeltétele a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása. Megrendelő az átadás-átvételi folyamatot a fenti ütemben, a részszámlához tartozó építési munkálatok teljesítésével, a Vállalkozó általi készre jelentést követő 3 napon belül indítja meg.

Az átadás-átvételi eljárás során az elkészült építési kivitelezési munkát és a jelen szerződésben foglaltak teljesülését a Megrendelő által megbízott építési műszaki ellenőr köteles megvizsgálni.

Vállalkozó kötelezettsége az átadás-átvételi eljárásokra az alvállalkozók meghívása és jelenlétükről való gondoskodás, amennyiben alvállalkozók alkalmazásra kerültek.

A műszaki átadás-átvételi eljárásról három példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv két példánya a Megrendelőt, egy példánya a Vállalkozót illeti. A műszaki ellenőri vizsgálat lefolytatását az építési naplóban is rögzíteni kell. Megrendelő csak a szabványoknak megfelelő munkákat tartozik átvenni.

5.7./ A műszaki átadás-átvételi eljárások során a következő személyek vannak jelen:

Megrendelő részéről:

……

……

……

Vállalkozó részéről:

……
……
……

5.8./ Sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás esetén a Megrendelő 15 napon belül kiállítja a teljesítésigazolást.

A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Laskai Tiborné polgármester vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

A részszámlához/végszámlához a Vállalkozónak csatolnia kell az adott számlához tartozó teljesítésigazolás másolatát is, a számla mellékletét képezi a munka elvégzését igazoló teljesítésigazolás.

Teljesítésnek az építési munkálatok 100%-ról készült teljesítésigazolás kiállításának a dátuma számít.

5.9./ A szerződésben az ellenszolgáltatás teljesítése a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 30-32./B.§, a Kbt. 135.§ (1)-(3); (5)-(7) bekezdése, a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdése, 2007. évi CXXVII. törvényhatálya alá esik. Az építési beruházás ÁFA finanszírozása a hatályos jogszabályok előírásai szerint történik (2007. évi CXXVII. törvény), figyelemmel az Általános Forgalmi Adóról szóló törvény fordított ÁFA-val kapcsolatos szabályaira. (2007. évi CXXVII. törvény, 142. §)

5.10./ Amennyiben a Megrendelő az 5.1./ pont szerinti díj megfelelő részét az esedékességet követő 8 napon belül egyszeri írásbeli felszólítás ellenére sem fizeti meg, a Vállalkozó a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A Megrendelő kijelenti, hogy a jelen Szerződésben meghatározott építési munka ellenértékét a „TOP-4.2.1-15-SB1 - Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése" elnevezésű pályázati konstrukcióban megvalósított, **TOP-4.2.1-15-SB1-2016-00011** azonosítószámú pályázatból finanszírozza. A finanszírozás módja: ***utófinanszírozás***. A támogatási intenzitás mértéke: ***100,000000%.***

5.11./ A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B. § rendelkezése szerint az említett Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél ajánlattevő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó az ajánlattevő rendelkezésére bocsát a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást,
b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy
c) az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.

A Felek rögzítik, hogy a fenti együttes adóigazolás késedelmes bemutatásából adódó fizetési késedelem miatt a Vállalkozó késedelmi kamatra, egyéb kártérítésre nem jogosult.

A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával a fenti tájékoztatást tudomásul veszi, és amennyiben a kifizetés időpontjában a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel, vállalja az említett nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás beszerzését; továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy alvállalkozóival szemben az Art. hivatkozott 36/A. §-a rendelkezéseinek betartásával teljesít csak kifizetést.

5.12./ A Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-*k); m) és q)* pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5.13./ A Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

6. A felek jogai és kötelezettségei

6.1./ A Vállalkozó köteles a jelen szerződés tárgyát képező építési munkát a 3.2./ pontban meghatározott határidőn belül, a jelen szerződés 1.1./ pontjában meghatározott közbeszerzési eljárást megindító felhívásban, a Közbeszerzési Dokumentumokban, illetve a Vállalkozó ajánlatában meghatározottak szerint a 3.1./ pontban meghatározott helyszín(ek)en elvégezni és az 5.7.-5.8./ pontok szerinti átadás-átvételi eljárás útján a Megrendelő birtokába bocsátani.

6.2./ A Vállalkozó köteles a munka elvégzéséhez szükséges biztonságos gépeket, eszközöket, berendezéseket megfelelő mennyiségben, minőségben, összetételben, kapacitásban biztosítani a munka megkezdésétől annak teljes folyamatán keresztül a befejezésig. A Vállalkozó kötelezettsége továbbá, hogy a munka elvégzéséhez megfelelő mennyiségű és minőségű anyagot szolgáltasson.

6.3./ A Vállalkozó köteles a jelen szerződés tárgyát képező építési munkálatokat szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak és előírásoknak, mindenkori engedélyeknek valamint a technika mai állásának megfelelően kiváló minőségben, határidőben elkészíteni, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó a beruházás megvalósítása során kizárólag az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerinti teljesítmény igazolással rendelkező termékeket építhet be.

6.4./ A Vállalkozó kötelezettsége haladéktalanul írásban értesíteni a Megrendelőt a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről és lehetősége szerint saját hatáskörében eljárni azok elhárítására. A Vállalkozó továbbá köteles a feltárt, megállapított hibákat a Megrendelő által megjelölt határidőben és megfelelő minőségben kijavítani, illetőleg jótállási kötelezettségének eleget tenni. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munka a jelen szerződés 1.1./ pontjában meghatározott közbeszerzési eljárást megindító felhívásban, a Közbeszerzési Dokumentumokban, illetve a Vállalkozó ajánlatában meghatározott követelményeknek megfelelően került elvégzésre, illetve átadásra és az a rendeltetésszerű használatra minden további feltétel nélkül alkalmas.

6.5./ A Vállalkozó köteles megtenni a jogszabályban előírt intézkedéseket a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy egyebek károsodását és sérülését, amely légszennyezés, zaj, vagy egyéb okból a Vállalkozó tevékenysége következtében keletkezik.

6.6./ A Vállalkozó köteles a jelen szerződésben meghatározott építési munka elvégzésével összefüggésben keletkező hulladékot – engedéllyel rendelkező kezelőhöz – elszállítani, illetve elszállíttatni.

6.7./ A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges megfelelő létszámú és szakmai összetételű szakembert biztosítson a munka megkezdésétől annak teljes folyamatán keresztül a befejezéséig.

6.8./ A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

6.9./ Vállalkozó kötelezettsége, hogy a magyar nyelvtudással nem rendelkező személyzet mellé a szükséges mértékben és ideig szaktolmácsot biztosítson, amelynek díját a jelen szerződésben foglalt vállalkozói díj már tartalmazza.

6.10./ A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

6.11./ A Vállalkozó kijelenti, hogy ***10 millió Ft/év és 5 millió Ft/káresemény*** összeghatárig érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik. A Vállalkozónak a szerződés aláírásakor a szerződéshez csatolnia kell az érvényes felelősségbiztosítási kötvényének a másolatát vagy meglévő felelősségbiztosítását ki kell terjesztenie az előírt összegre. A felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés teljesítésének teljes időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezzen a felelősségbiztosítással. Amennyiben a biztosítási kötvény olyan rendelkezéseket, kizárásokat tartalmaz, amelyek alapján a biztosító helytállási kötelezettsége nem várható, a Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót a biztosítási szerződés módosítására, kiegészítésére, stb.

A biztosítás hiánya, módosítások, kiegészítések elmaradása esetén a Megrendelő a megfelelő biztosítást saját javára és a Vállalkozó költségére megkötheti. A biztosítás fennállását, érvényességét a Megrendelő jelen szerződés hatálya alatt, akár a díjfizetési bizonylatok bekérésével is, bármikor vizsgálhatja. A biztosítás megszűnése esetén – amennyiben a Vállalkozó a jogellenes állapotot maximum 5 naptári napon belül nem állítja helyre – a Megrendelő a biztosítási szerződést saját javára a Vállalkozó költségviselése mellett megkötheti, vagy a jelen szerződést a jogellenes állapot észlelésétől számított 15 nap után a Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettsége fennállása mellett azonnali hatállyal felmondhatja. A Vállalkozó ezen kötelezettségének megszegése esetén, úgy tartozik helytállni a Megrendelő felé a bekövetkezett kárért, mint a biztosítási szerződés érvényessége és hatálya alatt.

6.12./ A Megrendelő köteles a jelen szerződés tárgyát képező építési munka megkezdéséhez az építési munkaterületet a Vállalkozónak legkésőbb a szerződés megkötése napjától számított 5 napon belül átadni. Az építési munkaterület átadásával egyidejűleg meg kell nyitni a Megrendelő, mint építtető kezdeményezésére előzetesen készenlétbe helyezett elektronikus építési naplót és abban rögzíteni kell az átadást – az időpont, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével. A Megrendelő felelős azért, hogy a Vállalkozó részére átadott munkavégzési helyek tekintetében harmadik személy ne érvényesítsen olyan jogos igényt, amely a munka elvégzését akadályozza. A Megrendelő a munkaterület átadásával egy időben adja meg a Vállalkozónak a helyismeretre, helyi sajátosságokra, az esetleges veszélyforrásokra vonatkozó tájékoztatást.

A Megrendelő helyszíni képviselője (építési, felmérési naplóbejegyzésre jogosult):

Név: <……>

Cím: <……>

Telefonszám: <……>

Telefaxszám: <……>

E-mail cím: <……>

NÜJ szám: <*…megrendelő helyszíni képviselőjének naplóügyfél-jele…*>

A Vállalkozó helyszíni képviselője (építési, felmérési naplóbejegyzésre jogosult):

Név: <……>

Cím: <……>

Telefonszám: <……>

Telefaxszám: <……>

E-mail cím: <……>

NÜJ szám: <*… vállalkozó helyszíni képviselőjének naplóügyfél-jele…*>

6.13./ A Megrendelő köteles a Vállalkozó kérésére – szükség esetén – az építési munka elvégzéséhez a részletes kivitelezési utasítást megadni.

6.14./ A Megrendelő – a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetében – köteles az 5.1. pontban meghatározott díj arányos részét, annak esedékességekor a jelen szerződésben foglaltak szerint a Vállalkozónak megfizetni.

6.15./ A Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy mindenféle korlátozás nélkül, bármikor jogosult a Vállalkozó, illetve annak alvállalkozói tevékenységét és munkavégzését, illetve a szerződésszerű teljesítést ellenőrizni, a Vállalkozótól a szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan felvilágosítást kérni.

6.16./ A Megrendelő a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül – amennyiben az különösen a hiba jellegét tekintve lehetséges és elvárható, lehetőség szerint az átadás-átvételi eljárás során – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés megfelelő-e. Amennyiben az építési munka megfelel a jelen Szerződésben, illetve a jelen Szerződés 1.1./ pontjában meghatározott közbeszerzési eljárás Közbeszerzési Dokumentumokban, illetve a Vállalkozó ajánlatában előírt követelményeknek és a rendeltetésszerű használatra alkalmasak, a Megrendelő köteles az építési munkát átvenni.

6.17./ A Megrendelő a teljesítéssel kapcsolatban esetlegesen észlelt hibát köteles annak felfedezése után a Vállalkozóval haladéktalanul közölni.

6.18./ A szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen Szerződés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja.

6.19./ Vállalkozó tudomásul veszi, hogy pótmunka végzésre kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben a pótmunka végzésének valamennyi jogszabályi feltétele fennáll és arra a Megrendelő utasítást adott.

6.20./ Vállalkozó kijelenti, hogy projekt megvalósítása során „az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről" szóló 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendeletben foglalt munkavédelmi előírásokat betartja, a beruházás során a jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget megszünteti

6.21./ Vállalkozónak a kivitelezés teljes időtartama alatt az építési telken található épületek zavartalan működését biztosítani kell, különösen a munkaterületek kialakítása közben, a szállítási, anyagmozgatási tevékenysége során.

6.22./ Vállalkozó kijelenti, hogy projekt megvalósítása során a környezetvédelmi jogszabályokat betartja, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrzik, a beruházás során keletkezett környezeti kárt jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget megszüntetik.

6.23./ Vállalkozó kijelenti, hogy az Ajánlattételi Dokumentáció műszaki tartalmát saját maga felülvizsgálta, azt rendben találta, így tervezési hibára a szerződés aláírása után nem hivatkozik.

6.24./ Vállalkozó az építési munkák befejeztével köteles az építési területről történő levonulást végrehajtani: a kivitelezés helyszínéről a saját költségén eltávolítani minden hulladékot, a saját vagy az alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, szerszámokat, gépeket és anyagokat.

6.25./ A Vállalkozó a felelősségi körében köteles a Megrendelő kérésére minden olyan dokumentumot előkészíteni és a Megrendelőnek átadni, amelyek a támogatás lehívásához szükségesek, illetve amely dokumentum benyújtását a Közreműködő Szervezet, vagy az Irányító Hatóság a projekt zárásáig illetve a fenntartási időszak végéig előírja.

6.26./ A Vállalkozó a projekt sikeres zárásától a monitoring időszak végéig köteles rendelkezésre állni az általa megvalósított építési beruházással kapcsolatos esetekben.

6.27./ A beépített anyagok, gépek, szerelvények műbizonylatait, a minőség vizsgálati jegyzőkönyveket Vállalkozónak kell szolgáltatnia a műszaki átadásig.

6.28./ Felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvételtől számított 1 éven belül Vállalkozó által teljesített munkát újból megvizsgálják. Ezen utó-felülvizsgálati eljárás során Megrendelő jogosult az átadás/átvételi eljárást követően észlelt hibákat, hiányosságokat bejelenteni és e vonatkozásban szavatossági jogát érvényesíteni. Az utó-felülvizsgálati eljárásról felvett jegyzőkönyvben rögzíteni kell a feltárt hiányosságokat és Vállalkozó által a hibák kijavítására vállalt határidőt. Az utó-felülvizsgálati eljárást Megrendelő készíti elő Vállalkozóval előzetesen egyeztetett időpontra. Az eljáráson mindkét fél köteles megfelelő képviseletről gondoskodni.

6.29./ Vállalkozó feladatát képezi a megvalósulási dokumentáció (megfelelőségi nyilatkozatok, minőségi tanúsítványok stb.) elkészítése, és annak 5 nyomtatott és 1 digitális formátumban történő átadása Megrendelő részére műszaki átadás-átvételig.

6.30./ Vállalkozó feladatát képezi az átadás-átvételt követően a beépített eszközök működtetéséről egy (1) alkalom használati, üzemeltetési és karbantartási oktatást Megrendelő által kijelölt személyek részére biztosítani.

6.31./ A Vállalkozó a kivitelezési tevékenység megkezdése előtt felelős az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Étv.), illetve egyéb jogszabályokban meghatározott tájékoztató táblákat kihelyezni. Ennek be nem tartásából eredő károkat a Megrendelőre nem háríthatja át, a károkért a Vállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal.

6.32./ Vállalkozó a Kbt. 142. § (1) bekezdése alapján köteles az általa az ajánlatában tett környezetvédelmi-fenntarthatósági vállalások teljesülésének ellenőrizhetősége érdekében a teljesítés megkezdésének napjától számított 14 naponta írásbeli jelentést készíteni, amelyben rögzíti a vállalásai teljesülését, illetőleg amely tartalmazza a teljesülést igazoló kiegészítő dokumentumokat. Ajánlatkérő (megrendelő) a kézhez kapott jelentéssel összefüggésben 7

napon belül hiánypótlást rendelhet el, amennyiben a jelentésből nem állapítható meg a vállalások teljesülése vagy a jelentés nem tartalmazza a teljesülést igazoló kiegészítő dokumentumokat. Amennyiben az Ajánlatkérő (megrendelő) 7 napon belül nem rendel el hiánypótlást az előbbiek szerinti jelentéssel összefüggésben, úgy az adott jelentés elfogadottnak tekintendő.

6.33./ Vállalkozó köteles biztosítani, hogy amennyiben a 191/2009. Kormányrendelet alapján kötelező, a felelős műszaki vezető kerüljön igénybe vételre, nevét és adatait Vállalkozó (név, cím, telefon, fax, e-mail) köteles Megrendelő felé írásban megadni.

6.34./ Megrendelő az építési műszaki ellenőr nevét és adatait (név, cím, telefon, fax, e-mail) a szerződés hatályba lépésének napján köteles Megrendelő Vállalkozó felé írásban megadni.

7. Szerződés megszüntetése

7.1./ A Megrendelő felmondhatja a szerződést, amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződésben meghatározott időpontot követően – a Megrendelő által írásban tűzött póthatáridőn belül – az építési munkát nem tudja elvégezni és átadni.

7.2./ A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) a vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott valamely feltétel.

8. Egyéb rendelkezések

8.1./ A szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan kapcsolattartó:

A Megrendelő részéről:

A jelen Szerződés értelmezését, vagy módosítását érintő ügyekben:

Név:

Cím:

Telefonszám:

E-mail cím:

Megrendelő képviselője egyéb műszaki esetben:

Név:

Cím:

Telefonszám: ***E-mail cím:***

A Vállalkozó részéről:

Név:

Cím:

Telefonszám:

E-mail cím:

Telefaxszám:

E-mail cím:

A szerződő Felek rögzítik, hogy a Megrendelő kapcsolattartója a jelen szerződésben meghatározott nyilatkozatokon túl egyéb, a szerződéssel kapcsolatos, önálló, hatályos jognyilatkozatot nem tehet.

8.2./ A Vállalkozó képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a társaság jogképes, bejegyzett és az ajánlat benyújtását megelőző 15 napnál nem régebbi cégkivonattal és aláírási címpéldánnyal (aláírás-mintával) igazolt adataiban változás nem történt és a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkezik.

8.3./ A szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen kivitelezési szerződést – különös tekintettel a díjra, illetve a Felek jogaira és kötelezettségeire – csak írásban, a Kbt. 141. §-ában foglaltak figyelembe vételével módosíthatják.

Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyben, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

8.4./ A szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésen alapuló esetleges vitás kérdéseiket elsősorban peren kívüli tárgyalás útján kívánják rendezni.

Bármely vita eldöntésére, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a szerződő Felek alávetik magukat pertárgy értékétől függően a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.

8.5./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a *Polgári Törvénykönyvről szóló* ***2013. évi V. törvénynek*** (Ptk.) a vállalkozási és a kivitelezési szerződésre vonatkozó speciális, illetve a kötelmekre és a szerződésekre vonatkozó általános rendelkezései, *az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló* ***191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet*** vonatkozó rendelkezései, *az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló* ***322/2015. (X.30.) Korm. rendelet***, valamint *a közbeszerzésekről szóló* ***2015. évi CXLIII. törvénynek*** (Kbt.) a szerződések módosítására és teljesítésére vonatkozó szabályai irányadóak.

A szerződő Felek a jelen kivitelezési szerződést elolvasták, megértették, annak rendelkezéseit egyezően értelmezték és azt, mint valós ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

A jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, melyekből 4 példány a Megrendelő, 2 példány a Vállalkozó birtokába kerül.

Kelt: Géberjén, 201... ……..

……. *Vállalkozó képviseletében*	……. *Megrendelő képviseletében*
	pénzügyi ellenjegyzés:

dr. Fejér Bernát

ügyvezető

DFK Centrum Kft.

Dr. Fejér Bernát
Akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00144

DFK Centrum Közbeszerzési
Tanácsadó és Bonyolító Kft.
1095 Bp., Ipar u. 5. B. ház 5./1.
cégjegyzékszám: 01-09-921106
statisztikai számjel: 14813070-7022-113-01
adószám: 14813070-2-43